

## 지원서 등 서식 작성 요령

1. 지원학과(부) : 공고문에 명시된 지원학과(부)와 초빙분야를 정확하게 기재하여야 함
2. 연락처 : 수시 연락이 가능한 곳(핸드폰 등) ※ 연락이 안 될 경우의 책임은 지원자에게 있음
3. 학력 및 성적증명서 : 학사학위 이상 출신학교에서 증명서를 발급받아 원본으로 제출
  - 외국학위 소지자인 경우 한국연구재단 외국박사학위 종합시스템(dr.nrf.re.kr)상 신고내역을 확인할 수 있는 캡처화면 제출(외국인 제외)
  - 외국학위 소지자의 경우 증명서상 학기개시일과 종료일이 명기되어야 함
  - 외국어로 발급된 증명서는 한글 번역문(본인 서명·날인 또는 공인인증기관 인증)을 첨부
4. 경력(재직)증명서
  - 임용 후 보수(연봉제) 산출근거가 되므로 빠짐없이 제출. 모든 경력증명서에는 근무부서, 담당업무, 근무기간, 정규직 여부, 상근 여부(비상근인 경우 주당 근무 시간 명시) 등 가능한 모든 사항 명시
  - 외국대학 교육경력증명서에는 주당 강의담당 시간수가 명기되어야 함

- 모든 경력증명서는 기관장의 명의로 발행한 것에 한함. 단, 외국의 경력증명서는 발급권한이 있는 자(인사담당자 등)의 경력증명(Letter 등)도 가능
  - 외국어(영어포함)로 된 경력증명서는 한글 번역문(본인 서명·날인 또는 공인인증기관 인증)을 첨부
  - 최종 합격자는 외국어로 된 각종 증명서에 대하여 ‘아포스티유’ 또는 ‘주한 해당국 공관이나 주재국 한국공관에서 공증’ 받은 서류를 제출해야 함
5. 연구실적물
  - 가. 논문 별쇄본 또는 Web 상 제공되는 PDF파일 출력 논문 제출
  - 나. Web of Science 또는 KCI 등에서 제공하는 연구실적물 세부정보(발표년월, 논문 제목, 권(호), 페이지 범위, 국제표준정기간행물번호(ISSN), 저자명, 교신저자 등) 출력 첨부
  - 다. Web of Science 또는 KCI 등에서 세부정보를 제공하지 않는 기타 연구실적물의 경우 학술지 표지, 목차 또는 온라인 논문검색 결과 출력물 등에 게재사실을 확인할 수 있는 부분(발표 년, 월, 논문 제목, 권(호), 페이지 범위, 국제표준정기간행물번호(ISSN) 등)과 제1저자 및 교신저자임을 확인할 수 있는 부분을 컬러(형광펜 등)로 표시하여 제출 (학술지 표지, 목차 또는 온라인 논문검색 결과 출력물)

- 최근 4년(2019. 5. 17 ~ 2023. 5. 16.) 이내에 발표된 연구(실기)실적(학술논문, 학술서적, 특허, 예능분야의 실기실적)을 심사대상으로 함.
  - 게재예정 연구실적물은 인정하지 않음
    - ※ 권(Volume), 수록면(Page)이 확인되지 않는 DOI, online accepted, available online, in press, on press, Epub ahead of print 등은 불인정  
(단, 의과대학은 권(Volume), 수록면(Page)이 확인되지 않는 EPup(Epub ahead of print)도 인정)
  - 인쇄물과 Web으로 발간되는 학술지 게재 논문으로서 Web에 공개된 논문은 권(Volume)과 수록면(Page), 게재일자(Publication Date)가 명시되어야 함.

## 지원서 등 서식 작성 요령

(인쇄물과 Web 게재일자가 다를 경우 지원자가 선택한 게재일자를 기준으로 함)

- Web으로만 발간되는 학술지 게재 논문으로서 Web에 공개된 논문은 권(Volume)과 수록면(Page), 게재일자(Publication Date)가 명시되어야 함.
- 학술지 등급은 '논문을 게재한 시점의 등급'을 적용하고 I.F와 JCR 저널랭킹은 '공고 마감일 현재 최근 기준'을 적용함. 단, 학술지가 분리·통합되어 최근 기준의 I.F와 JCR 저널랭킹이 없을 경우 분리·통합 전 I.F와 JCR저널랭킹으로 적용함.
- 특허는 원서접수 마감일 기준 특허등록이 완료되어야 함.
- 예체능분야의 실기실적물은 전시, 수상 등이 완료된 시점의 등급을 적용함.

### 라. 연구실적물 인정범위

#### 1) 다음의 학술지 게재 논문

가) 국제전문학술지 : SCI(E), A&HCI, SSCI, SCOPUS\*에 등재된 학술지

\*Scopus는 한국연구재단 Scopus 저널지 검증 인정기준을 적용

- Scopus 정규논문 인정 기준

정규논문으로 인정되는 Scopus의 Document Type(4종)	Article, Review, Erratum(조건부) <sup>주1)</sup> , Book Chapter(조건부) <sup>주2)</sup>
정규논문으로 불인정 되는 Scopus의 Document Type(7종)	Article-in Press, Conference paper, Conference Review, Short survey, Editorial, Letter, Note

※2017.2.28.까지 발표된 Scopus Editorial, Letter, Note는 정규논문으로 인정함.

주1) Erratum 이전의 원 논문이 정규 논문으로 기 등록되어 있으면, Erratum은 정규 논문으로 인정되지 않음

주2) Scopus 저널목록에서 검색되고 동료심사를 거쳤으며, 저널형식(Vol. no. 정기발행)을 갖춘 Book Chapter는 정규논문으로 인정

#### 나) 국제기타학술지

- 중국, 뉴질랜드, 독일, 대만, 미국, 영국, 일본, 스페인, 캐나다, 프랑스, 이태리, 호주, 홍콩에서 발행된 단행본 전문학술지(ISBN 표기) 또는 동 국가에서 연4회 이상 발행하고, 5년 이상 발행실적이 있는 정기학술지(ISSN 표기)

다) 국내전문학술지 : 한국연구재단의 등재(등재후보 포함) 학술지

라) 국내기타학술지(의학과 임상분야, 인문사회이학분야 및 전문의 자격을 요구하는 기초 의학 분야와 법조실무분야에 한함) : 국내저명학술지에 포함되지 않은 학술지로서 학술단체가 연 2회 이상 정기발행하며, 10년이 경과된 전국규모 학술지

#### 2) 전공분야 저서 및 학술적 가치가 있는 역서(원본 제출)

가) 기존이론과 대비되는 저자의 독창적인 논리가 전개되는 전공관련 전문학술서 및 학술적가치가 있는 역서로서 국제표준도서번호(ISBN)가 명기된 서적

나) 편저 등은 제외

다) 저서.역서 합하여 1권만 인정

마. 연구실적물의 평가방법 : 연구실적물 평가는 학문의 우수성 평가(질적평가)와 양적평가를 별도로 실시 함. 단, 의학과, 수의학과, 간호학과 채용분야는 별도 평가지침에 의하므로 붙임 「제주대학교 전임교원 신규채용 전형지침」의 해당 평가지침을 확인하기 바람

## 지원서 등 서식 작성 요령

- 1) 학문의 우수성 평가(질적평가) : 아래의 기준으로 심사편수를 정하여 심사한다.
  - ① 지원자가 심사용으로 지정한 연구실적물 3편(주저자 한정)을 심사하며, 공동 주저자 실적의 경우 0.5편으로 간주하여 3편까지 심사
  - ② 지원자가 기재한 실적 순서대로 심사하며, 공동주저자 실적물이 포함되어 마지막 실적을 포함한 누적 인정편수가 3.5편이 되는 아래와 같은 경우 마지막 실적물의 인정율을 조정하여 적용  
 예) 1번 논문 (단독주저자), 2번 논문 (공동주저자), 3번 논문(단독주저자), 4번 논문(단독주저자)인 경우 → 1번 1편 + 2번 0.5편 + 3번 1편 + 4번 0.5편으로 적용
  - ③ 지원자가 심사용으로 지정한 연구실적물 중 심사 비대상 연구실적물이 있는 경우에는 이를 제외하여 ①에서 결정한 심사대상 연구실적물에 대해서만 평가하고 이를 점수에 반영함. 다만, 학위논문은 평가 제외하되, 의학과는 별도 평가지침 적용
  - ④ 질적평가 대상 논문을 3편(인정편수 기준) 이상 기재한 경우 3편을 초과한 다음의 논문은 이를 인정하지 않음(심사대상 논문 중 심사비대상 처리되는 논문이 발생하더라도 3편 초과 이후 논문 인정 불가)
- 2) 학문의 양적평가 : 제주대학교 전임교원 신규채용 전형지침 <별지2>의 연구실적물 양적평가 기준에 따른 실적점수 참조

- 연구실적물 참여인정률(양적평가)

저자수별(인)	참여인정률(%)		비 고
	주저자 구분		
	주저자	공동저자	
1	100%	.	- 주저자 미구분 시 공동저자로 간주 - 예·체능계 실기분야 공동연구 실기실적물 평가 반영비율은 <별지 8> 예·체능 및 창작실기분야 자격심사 평정기준 및 연구실적 환산율을 적용함
2	90%	50	
3	80%	33	
4	70%	25	
5		20	
6		17	
7		14	
8		12	
9이상		11	

- 공동주저자 참여인정율 환산은 다음과 같이 계산하되 소수점 이하는 절사한다.

가. (주저자 참여인정율) / (공동 제1저자수 또는 공동 교신저자수)

(예시) 논문저자수가 10명(공동 교신저자수 3명, 공동주저자 2)이고 지원자가 교신저자로 참여한 경우 :  $70\%(\text{주저자 참여인정율})/3(\text{공동 교신저자수})=23\%$

나. 다만 공동주저자의 참여인정률이 공동저자의 참여인정률보다 낮은 경우에는 공동저자의 참여인정률로 한다.

(예시) 논문저자수가 20명(공동 제1저자수 10명, 공동 교신저자수 2)이고 지원자가 공동 제1저자로 참여한 경우 :  $70\%(\text{주저자 참여인정율})/10(\text{공동 제1저자수}) = 7\%$  이나 공동저자의 인정률 11%보다 낮으므로 11%로 인정

## 지원서 등 서식 작성 요령

### 6. 심사용 연구실적물 작성요령

가. 연구실적물은 지원자가 작성한 순서대로 심사하므로 심사 받기를 원하는 연구실적물 순(발행년도에 상관없음)으로 다음을 참조하여 작성하시기 바람

- 학문의 우수성 평가(질적평가)는 3편(단독 주저자 기준)까지 심사하므로 지원자 본인에게 가장 유리한 논문을 “심사용 1, 2, 3...”에 작성

**\*질적평가 연구실적물 중 심사대상 기간을 초과하거나 주저자 연구실적물이 아닌 논문을 등록하는 경우 해당논문은 심사대상에서 제외되고, 양적평가 대상에 다른 논문이 있더라도 질적평가 심사대상 논문으로 추가(변경) 불가함**

- 양적평가는 “제5항 마호”의 인정율에 따라 계열별로 다르게 적용(신규채용 전형지침 별지2 참조)
- 나. 연구실적 요지 작성 대상의 경우 최근 4년간의 연구실적물을 지원서에 작성한 순서대로 석사학위논문부터 연구실적 요지를 작성하고, 구분란에도 석사논문, 박사논문, 심사용 1, 심사용 2, 기타 등으로 표기하고, 연구실적물의 표지에도 같은 표기해야 함
- 다. 연구실적물 게재학술지명은 반드시 게재학술지명과 동일(Full Name)하게 기재하여야 하며, 생략·단축 또는 순서를 바꿔서 기재함으로써 인터넷으로 조회가 되지 않는 경우에는 평가 시 불이익을 받을 수 있음
- 라. 교수초빙지원서의 연구실적물 비고란에는 “국제전문”, “국제기타”, “국내전문”, “국내기타”, “전공저서”로 구분하여 기재하고, 논문의 경우 게재지의 ISSN 번호를 기재함. 이를 표기하지 않거나 사실과 다르게 표기하는 경우에는 불이익을 받을 수 있음
  - 국제전문 학술지인 경우에는 인터넷 사이트에서 등재여부를 알 수 있도록 해당 목록을 출력하여 첨부함
  - 국제전문 학술지 게재 논문 중 인용지수가 20 이상인 경우에는 확인이 가능한 증빙서류를 첨부함
  - 질적평가 기준에 따른 학술지 구분을 입증할 수 있는 증빙 제출
- 마. 초록이 없는 연구실적물 제출 시 외국어로 발표된 연구실적물은 목차, 서론, 연구문제의 제기 및 결론부분 등 연구실적을 평가할 수 있는 주요부분을 한국어로 번역하여 번역문을 연구실적물에 첨부하여야 함

### 7. 기타사항

- 지원자격 중 박사학위소지자라 함은 교수공채 공고일이 속한 달의 말일 현재 박사학위기를 수여 받은 자를 말하며, 논문심사는 완료되었으나 학위수여식을 아니한 자나, 조건부로 박사학위를 수여 받은 자는 박사학위소지자로 인정하지 아니함
- 자연·공학계열 응시자 중 채용분야 관련이 있는 국제·국내특허 소지자에게는 가산점수를 부여함. 단, 해당국 특허청장이 발행하는 특허증 사본 및 증명서를 제출한 것만 인정함(\* 특허를 출원만 한 것은 인정하지 않음. 원서접수 마감일 기준 특허등록이 완료되어야 함.)

## 지원서 등 서식 작성 요령

- 미비된 서류는 접수하지 않으며, 제출된 서류는 반환하지 않음
- 지원서 등 서식 작성요령을 이행하지 아니한 서류 및 연구실적은 인정하지 아니할 수 있으며, 지원서 등 서식 작성요령을 이행하지 아니하여 발생한 책임은 지원자 본인에게 있음
- 고전시가 분야는 별도 평가지침을 적용하므로 첨부된 개별평가지침을 반드시 확인할 것